



Al Direttore Generale

e p.c. Alle Lavoratrici e ai Lavoratori

Al Delegato per
la Contrattazione integrativa
e le Relazioni sindacali

Università degli Studi di Bari A. Moro

Con nota direttoriale prot. n. 5528 del 19 gennaio 2018 è stato comunicato ai Responsabili delle Strutture (e anche al Sindacato) *che “si sta procedendo ad effettuare il collegamento dei badge del personale tecnico amministrativo al/i solo/i Terminali di Rilevazione Presenze di immediata prossimità, ubicato/i nell'edificio ove ciascun dipendente presta servizio”*. In allegato a questa stessa nota, è stata inviata poi una apposita tabella dove indicare *Plesso e Palazzo* di servizio del singolo dipendente.

Si rammenta che l'ultima individuazione dei Plessi è contenuta nella nota direttoriale prot. n. 4030 del 20 gennaio 2014 e che nel vigente Disciplinare sull'orario di lavoro, all'art. 12, si precisa che *“il personale, ogni volta che entra o esce dalla sede di servizio, deve rilevare l'evento attraverso il badge, effettuando le relative timbrature presso i TRP del Plesso di appartenenza ...”*.

Per quanto sopra menzionato, **SI INVITA** l'Amministrazione:

- a non attivare modifiche di procedura che siano in contrasto con una norma regolamentare vigente. **Non si può fare**. Si ricorda che il Disciplinare sull'orario di Lavoro recepisce la proposta finale dello specifico Gruppo di Lavoro Paritetico, come espressamente enunciato nelle premesse del Decreto direttoriale di emanazione (prot. n. 556 del 21 aprile 2017);
- a convocare con la massima urgenza il Gruppo di Lavoro sull'Orario, per i necessari approfondimenti e chiarimenti sulla delicata questione.

Distinti saluti.

Bari, 29 gennaio 2018

Giuseppe Muré

Pamela Angiuli

FLC CGIL Bari